



SIVAS CUMHURİYET
ÜNİVERSİTESİ



SIVAS CUMHURİYET ÜNİVERSİTESİ
ERASMUS+
KURUM KOORDİNATÖRLÜĞÜ

ERASMUS+ KURUM KOORDİNATÖRLÜĞÜ

HİZMET ENVANTERİ TABLOSU



SIRA NO	KURUM KODU	STANDART DOSYA PLANI KODU	HİZMETİN ADI	HİZMETİN TANIMI	HİZMETİN DAYANAĞI MEVZUATIN ADI VE İLGİLİ HÜKÜMLERİ	HİZMETTEN YARARLANANLAR	HİZMETİN SUNUMAKLA GÖREVLİ YETKİLİ BİRİM	HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE YER ALAN BİRLİKLER / MAKAMLAR	ELEKTRONİK SUNUM	BASVURUDA İSTENEN BELGELER / BİLGİLER	İLK BAŞVURU MAKAMI	PARAF / ONAY LİSTESİ	YAPILMASI GEREKEN İÇ YAZIŞMALAR	YAPILMASI GEREKEN DIŞ YAZIŞMALAR	MEVZUATTA BELİRTİLEN SÜRE	ORTALAMA TAMAMLANMA SÜRESİ	YILLIK İŞLEM SAYISI
1	30182376	310.01.01.00	Erasmus+ öğrenci hareketliliği öğrenim hazırlanması ve yayımlanması	İlgili proje dönemi, kontenjan, seçimi değerlendirme ve uygulama takvimi esas alınarak başvuru formunu hazırlanması, onay ve sunum ve kurumsal internet sayfası ile zorunlu dilde kanallarda yayımlanması.	2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 124 sayılı KHK, Avrupa Komisyonu Erasmus+ Program Rehberi, Erasmus Charter for Higher Education (ECHE 2021-2027), Türkiye Ulusal Ajansı İlgili proje yılı Yükseköğretim Kurumları İçin El Kitabı, İlgili proje hibe sözleşmesi, Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Ofisi Yönetmeli ve Erasmus Programı Yönetmeli (İlgili hükümler).	SCÖ öğrencileri, yeni mezunlar ve gelen öğrenciler	Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Rektörlüğü / Uluslararası İlişkiler Ofisi / Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü	Erasmus+ Seçim Komisyonu, İlgili hareketlilik sorumlusu, Koordinatörün yönetimi, Bilgi İşlem Kurumal web birimi (gerektiğinde)	Kamere: kurumsal web, EBYS ve e-posta	Üst yönetici onay veya ilgili birim/çalışan bilgileri: Kontenjan, seçimi değerlendirme ve uygulama takvimi, İlgili proje dönemi uygulama esasları	Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü / Destek Sistemi	İlgili sorunu → Koordinatör Yardımcısı → Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü → Rektörlük/Yetkili Makam (gerektiğinde)	Onay, komisyon karar, duyuru ve sonuç yazışmaları	Bulunmamaktadır veya ihtiyaca göre ilgili dış paydaş	Mevzuatta özel süre belirtilmemiş, hizmet standartları uygulanır	2 iş günü	Değişken; yıllık faaliyet raporu kayıtlarına göre güncellenir
2	30182376	203.01.01.00	Erasmus+ personel hareketliliği öğrenim hazırlanması ve yayımlanması	İlgili proje dönemi, kontenjan, seçimi değerlendirme ve uygulama takvimi esas alınarak başvuru formunu hazırlanması, onay ve sunum ve kurumsal internet sayfası ile zorunlu dilde kanallarda yayımlanması.	2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 124 sayılı KHK, Avrupa Komisyonu Erasmus+ Program Rehberi, Erasmus Charter for Higher Education (ECHE 2021-2027), Türkiye Ulusal Ajansı İlgili proje yılı Yükseköğretim Kurumları İçin El Kitabı, İlgili proje hibe sözleşmesi, Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Ofisi Yönetmeli ve Erasmus Programı Yönetmeli (İlgili hükümler).	SCÖ akademik/idiari personeli ve gelen personel	Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Rektörlüğü / Uluslararası İlişkiler Ofisi / Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü	Erasmus+ Seçim Komisyonu, İlgili hareketlilik sorumlusu, Koordinatörün yönetimi, Bilgi İşlem Kurumal web birimi (gerektiğinde)	Kamere: kurumsal web, EBYS ve e-posta	Üst yönetici onay veya ilgili birim/çalışan bilgileri: Kontenjan, seçimi değerlendirme ve uygulama takvimi, İlgili proje dönemi uygulama esasları	Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü / Destek Sistemi	İlgili sorunu → Koordinatör Yardımcısı → Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü → Rektörlük/Yetkili Makam (gerektiğinde)	Onay, komisyon karar, duyuru ve sonuç yazışmaları	Bulunmamaktadır veya ihtiyaca göre ilgili dış paydaş	Mevzuatta özel süre belirtilmemiş, hizmet standartları uygulanır	2 iş günü	Değişken; yıllık faaliyet raporu kayıtlarına göre güncellenir
3	30182376	310.01.01.01	Öğrenci hareketliliği başvurularının alınması	İlan kapsamında çevrim içi başvuruların alınması, sistem kullandırma oluşturmaları ve başvuru belgelerinin teslim durumunun izlenmesi.	2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 124 sayılı KHK, Avrupa Komisyonu Erasmus+ Program Rehberi, Erasmus Charter for Higher Education (ECHE 2021-2027), Türkiye Ulusal Ajansı İlgili proje yılı Yükseköğretim Kurumları İçin El Kitabı, İlgili proje hibe sözleşmesi, Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Ofisi Yönetmeli ve Erasmus Programı Yönetmeli (İlgili hükümler).	SCÖ öğrencileri, yeni mezunlar ve gelen öğrenciler	Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Rektörlüğü / Uluslararası İlişkiler Ofisi / Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü	İlgili hareketlilik/proje sorumlusu, Koordinatörün yönetimi, EBYS ve ilgili kurumsal birimler	Evet: TURNAPortal ve kurumsal web	TURNAPortal üzerinden çevrim içi başvuru: Öğrenci belgesi, Transkript, İlanda talep edilen yabancı dil sonucu, Devlet/kabul belgesi ve İlanda belirtilen diğer belgeler	TURNAPortal / Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü	İlgili hareketlilik/proje sorumlusu → Koordinatör Yardımcısı → Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü	Gerekli görülmüş hâlinde ilgili birim görüşü ve EBYS yazışması	Bulunmamaktadır veya ihtiyaca göre ilgili dış paydaş	İlan takviminde belirtilen süre	İlan başvuru süresi	Değişken; yıllık faaliyet raporu kayıtlarına göre güncellenir
4	30182376	203.01.01.01	Personel hareketliliği başvurularının alınması	İlan kapsamında çevrim içi başvuruların alınması, sistem kullandırma oluşturmaları ve başvuru belgelerinin teslim durumunun izlenmesi.	2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 124 sayılı KHK, Avrupa Komisyonu Erasmus+ Program Rehberi, Erasmus Charter for Higher Education (ECHE 2021-2027), Türkiye Ulusal Ajansı İlgili proje yılı Yükseköğretim Kurumları İçin El Kitabı, İlgili proje hibe sözleşmesi, Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Ofisi Yönetmeli ve Erasmus Programı Yönetmeli (İlgili hükümler).	SCÖ akademik/idiari personeli ve gelen personel	Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Rektörlüğü / Uluslararası İlişkiler Ofisi / Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü	İlgili hareketlilik/proje sorumlusu, Koordinatörün yönetimi, EBYS ve ilgili kurumsal birimler	Evet: TURNAPortal ve kurumsal web	TURNAPortal üzerinden çevrim içi başvuru: Hizmet belgesi veya diğer yetki belgesi, İlanda talep edilen yabancı dil sonucu, Devlet/kabul belgesi ve İlanda belirtilen diğer belgeler	TURNAPortal / Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü	İlgili hareketlilik/proje sorumlusu → Koordinatör Yardımcısı → Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü	Gerekli görülmüş hâlinde ilgili birim görüşü ve EBYS yazışması	Bulunmamaktadır veya ihtiyaca göre ilgili dış paydaş	İlan takviminde belirtilen süre	İlan başvuru süresi	Değişken; yıllık faaliyet raporu kayıtlarına göre güncellenir
5	30182376	720.99.00.00	Öğrenci ve personel başvuru ve onay işlemleri	Başvuruların ilan şartları, uygunluk ölçütleri ve zorunlu belgeler yönünden kontrol edilmesi; e-akademi veya e-akademi başvuru ve onay işlemleri.	2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 124 sayılı KHK, Avrupa Komisyonu Erasmus+ Program Rehberi, Erasmus Charter for Higher Education (ECHE 2021-2027), Türkiye Ulusal Ajansı İlgili proje yılı Yükseköğretim Kurumları İçin El Kitabı, İlgili proje hibe sözleşmesi, Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Ofisi Yönetmeli ve Erasmus Programı Yönetmeli (İlgili hükümler).	SCÖ öğrencileri, yeni mezunlar ve gelen öğrenciler	Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Rektörlüğü / Uluslararası İlişkiler Ofisi / Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü	Erasmus+ Seçim Komisyonu, İlgili hareketlilik sorumlusu, Koordinatörün yönetimi, Bilgi İşlem Kurumal web birimi (gerektiğinde)	Evet: TURNAPortal ve kurumsal web	E-akademi TURNAPortal başvurusu, İlanda belirtilen zorunlu belgeler	TURNAPortal / Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü	İlgili hareketlilik/proje sorumlusu → Koordinatör Yardımcısı → Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü	Gerekli görülmüş hâlinde ilgili birim görüşü ve EBYS yazışması	Bulunmamaktadır veya ihtiyaca göre ilgili dış paydaş	Mevzuatta özel süre belirtilmemiş, hizmet standartları uygulanır	7 iş günü	Değişken; yıllık faaliyet raporu kayıtlarına göre güncellenir
6	30182376	720.99.00.00	Değerlendirme sonuçlarının ilan edilmesi	Seçim Komisyonu karar doğrultusunda işlemler, reddedilen başvuruların sonuçlandırılması ve ilan edilmesi.	2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 124 sayılı KHK, Avrupa Komisyonu Erasmus+ Program Rehberi, Erasmus Charter for Higher Education (ECHE 2021-2027), Türkiye Ulusal Ajansı İlgili proje yılı Yükseköğretim Kurumları İçin El Kitabı, İlgili proje hibe sözleşmesi, Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Ofisi Yönetmeli ve Erasmus Programı Yönetmeli (İlgili hükümler).	SCÖ öğrencileri, yeni mezunlar ve gelen öğrenciler	Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Rektörlüğü / Uluslararası İlişkiler Ofisi / Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü	Erasmus+ Seçim Komisyonu, İlgili hareketlilik sorumlusu, Koordinatörün yönetimi, Bilgi İşlem Kurumal web birimi (gerektiğinde)	Evet: TURNAPortal ve kurumsal web	Seçim Komisyonu kararı: Değerlendirme ve yetiştirilme listeleri	TURNAPortal / Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü	İlgili sorunu → Koordinatör Yardımcısı → Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü → Rektörlük/Yetkili Makam (gerektiğinde)	Onay, komisyon karar, duyuru ve sonuç yazışmaları	Bulunmamaktadır veya ihtiyaca göre ilgili dış paydaş	İlan takviminde belirtilen süre	3 iş günü	Değişken; yıllık faaliyet raporu kayıtlarına göre güncellenir
7	30182376	822.01.00.00	Değerlendirme sonucuna ilişkin iletişimler	Değerlendirme sonucuna yönelik sözlü içinde yapılan bilgilendirme toplantıları, komisyon değerlendirme ve sonuçlandırılması toplantıları.	2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 124 sayılı KHK, Avrupa Komisyonu Erasmus+ Program Rehberi, Erasmus Charter for Higher Education (ECHE 2021-2027), Türkiye Ulusal Ajansı İlgili proje yılı Yükseköğretim Kurumları İçin El Kitabı, İlgili proje hibe sözleşmesi, Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Ofisi Yönetmeli ve Erasmus Programı Yönetmeli (İlgili hükümler).	SCÖ öğrencileri, yeni mezunlar ve gelen öğrenciler	Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Rektörlüğü / Uluslararası İlişkiler Ofisi / Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü	Erasmus+ Seçim Komisyonu, İlgili hareketlilik sorumlusu, Koordinatörün yönetimi, Bilgi İşlem Kurumal web birimi (gerektiğinde)	Evet: TURNAPortal ve kurumsal web	Çevrim içi İtiraz dilekçesi, İtirazı destekleyen bilgi ve belgeler	TURNAPortal / Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü	İlgili sorunu → Koordinatör Yardımcısı → Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü → Rektörlük/Yetkili Makam (gerektiğinde)	Onay, komisyon karar, duyuru ve sonuç yazışmaları	Bulunmamaktadır veya ihtiyaca göre ilgili dış paydaş	İlan takviminde belirtilen süre	7 iş günü	Değişken; yıllık faaliyet raporu kayıtlarına göre güncellenir
8	30182376	720.99.00.00	Katılım beyanı ve feragat işlemleri	Hak kazanma adayların hareketliliği katlarına veya feragat belgeleri ile ilgili olarak alınması ve ilgili proje kayıtlarına işlenmesi.	2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 124 sayılı KHK, Avrupa Komisyonu Erasmus+ Program Rehberi, Erasmus Charter for Higher Education (ECHE 2021-2027), Türkiye Ulusal Ajansı İlgili proje yılı Yükseköğretim Kurumları İçin El Kitabı, İlgili proje hibe sözleşmesi, Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Ofisi Yönetmeli ve Erasmus Programı Yönetmeli (İlgili hükümler).	SCÖ öğrencileri, yeni mezunlar ve gelen öğrenciler	Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Rektörlüğü / Uluslararası İlişkiler Ofisi / Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü	Erasmus+ Seçim Komisyonu, İlgili hareketlilik sorumlusu, Koordinatörün yönetimi, Bilgi İşlem Kurumal web birimi (gerektiğinde)	Evet: TURNAPortal ve kurumsal web	Çevrim içi Katılım Beyanı veya Feragat Belgesi, Belgeyi TURNAPortal sistemine yüklemesi	TURNAPortal / Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü	İlgili hareketlilik/proje sorumlusu → Koordinatör Yardımcısı → Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü	Gerekli görülmüş hâlinde ilgili birim görüşü ve EBYS yazışması	Bulunmamaktadır veya ihtiyaca göre ilgili dış paydaş	İlan takviminde belirtilen süre	3 iş günü	Değişken; yıllık faaliyet raporu kayıtlarına göre güncellenir
9	30182376	310.01.01.01	Öğrenci hareketliliği öncesi belge kontrolü ve sözleşme hazırlığı	Hareketlilik başlamadan önce zorunlu akademik, idari, mali ve kişisel belgelerin kontrolü; hibe sözleşmesi ve hareketlilik sözleşmesinin hazırlanması.	2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 124 sayılı KHK, Avrupa Komisyonu Erasmus+ Program Rehberi, Erasmus Charter for Higher Education (ECHE 2021-2027), Türkiye Ulusal Ajansı İlgili proje yılı Yükseköğretim Kurumları İçin El Kitabı, İlgili proje hibe sözleşmesi, Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Ofisi Yönetmeli ve Erasmus Programı Yönetmeli (İlgili hükümler).	SCÖ öğrencileri, yeni mezunlar ve gelen öğrenciler	Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Rektörlüğü / Uluslararası İlişkiler Ofisi / Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü	İlgili akademik bölüm/fakülte; bölüm Erasmus koordinatörü; Öğrenci İşleri; Mali İşleri; Rektörlük; ev sahibi kurum	Kamere: TURNAPortal, OLAEWP, e-posta ve EBYS	Kabul belgesi; Öğrenim Anlaşması (Learning Agreement); Akademik İlan/İlan/İlan belgesi; Kırkik yıl pasaport; UETS belgesi; Sağlık/İlan/İlan belgesi; Banka hesap bilgisi; İlanda ve bilgilendirme belirtilen diğer belgeler	Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü / Destek Sistemi	İlgili hareketlilik/proje sorumlusu → Koordinatör Yardımcısı → Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü	Akademik birim, Öğrenci İşleri/Personel, Mali İşleri ve Rektörlük yazışmaları	Ev sahibi kurum, banka, idari/İlan/İlan ve gereklerinde Türkiye Ulusal Ajansı	Mevzuatta özel süre belirtilmemiş, hizmet standartları uygulanır	10 iş günü	Değişken; yıllık faaliyet raporu kayıtlarına göre güncellenir





SIRA NO	KURUM KODU	STANDART DOSYA PLANI KODU	HİZMETİN ADI	HİZMETİN TANIMI	HİZMETİN DAYANAĞI MEVZUATIN ADI VE İLGİLİ HÜKÜMLERİ	HİZMETTEN YARARLANANLAR	HİZMETİN SUNMAKLA GÖREVLİ / YETKİLİ BİRİM	HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE YER ALAN BİRLİKLER / MAKAMLAR	ELEKTRONİK SUNUM	BASVURUDA İSTENEN BELGELER / BELGELER	İLK BAŞVURU MAKAMI	PARAF / ONAY LİSTESİ	YAPILMASI GEREKEN İÇ YAZIŞIMLAR	YAPILMASI GEREKEN DIŞ YAZIŞIMLAR	MEVZUATTA BELİRTİLEN SÜRE	ORTALAMA TAMAMLANMA SÜRESİ	YILLIK İŞLEM SAYISI
10	30182376	310.01.01.01	Staj hareketliliği öncesi belge kontrolü ve ödeme hazırlığı	Hareketlilik başlamadan önce zorunlu akademik, idari, mali ve kişisel belgelerin kontrolü; hibe sözleşmesi ve hareketlilik dosyasının hazırlanması.	2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 124 sayılı KHK, Avrupa Komisyonu Erasmus+ Program Rehberi, Erasmus Charter for Higher Education (ECHE 2021-2027), Türkiye Ulusal Ajansı İgili proje yılı Yükseköğretim Kurumları İçin El Kitabı; İgili proje hibe sözleşmesi; Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Ofisi Yönetmeli ve Erasmus Programı Yönetmeli (İgili hükümler).	SCÖ öğrencileri, yeni mezunlar ve gelen öğrenciler	Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Rektörlüğü / Uluslararası İlişkiler Ofisi / Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü	İgili akademik bölüm/fakülte; bölüm Erasmus koordinatörü; Öğrenci İşleri; Mali İşleri; Rektörlük; ev sahibi kurum	Kamren: TURNAPortal, OLAEWP, e-posta ve EBYS	Staj kabul belgesi; Staj Hareketliliği Öğrenim Antlaşması; Akademik tanıma belgesi (uygulanırsa); Öğrenci İşleri; Mali İşleri; UETS belgesi; Sağlık/Seyahat sigortası; Banka hesap bilgisi; İlanda ve bilgilendirme belgeleri	Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü / Destek Sistemi	İgili hareketlilik/proje sorumlusu → Koordinatör Yardımcısı → Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü	Akademik birim, Öğrenci İşleri/Personel, Mali İşleri ve Rektörlük yazışmaları	Ev sahibi kurum, banka, sporla kuruluşa ve gerektiğinde Türkiye Ulusal Ajansı	Mevzuatta özel süre belirtilmemiş; hizmet standardı uygulanır	10 iş günü	Değişken; yıllık faaliyet raporu kayıtlarına göre güncellenir
11	30182376	310.01.01.01	Öğrenci hibe sözleşmesinin imzalanması ve ilk ödeme işlemi	Hibe sözleşmesinin hazırlanması ve imzalanması; ödeme emrinin oluşturulması ve mali birime teslimi.	2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 124 sayılı KHK, Avrupa Komisyonu Erasmus+ Program Rehberi, Erasmus Charter for Higher Education (ECHE 2021-2027), Türkiye Ulusal Ajansı İgili proje yılı Yükseköğretim Kurumları İçin El Kitabı; İgili proje hibe sözleşmesi; Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Ofisi Yönetmeli ve Erasmus Programı Yönetmeli (İgili hükümler); 2018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu; AB ve uluslararası kuruluş hibelerinin harcama ve muhasebeleştirilmesine ilişkin mevzuat.	SCÖ öğrencileri, yeni mezunlar ve gelen öğrenciler	Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Rektörlüğü / Uluslararası İlişkiler Ofisi / Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü	İgili akademik bölüm/fakülte; bölüm Erasmus koordinatörü; Öğrenci İşleri; Mali İşleri; Rektörlük; ev sahibi kurum	Kamren: TURNAPortal, OLAEWP, e-posta ve EBYS	Hareketlilik öncesi belgelerin tamamlanması; Tarafarca imzalanmış hibe sözleşmesi; Ödeme için gerekli mali belgeler	Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü / Destek Sistemi	İgili sorumlu → Koordinatör Yardımcısı → Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü → Harcama Yedilisi/Öst Yönetim	Akademik birim, Öğrenci İşleri/Personel, Mali İşleri ve Rektörlük yazışmaları	Ev sahibi kurum, banka, sporla kuruluşa ve gerektiğinde Türkiye Ulusal Ajansı	Hibe sözleşmesi ve proje kuralarında belirtilen süre	20 takvim günü	Değişken; yıllık faaliyet raporu kayıtlarına göre güncellenir
12	30182376	310.01.01.01	Hareketlilik sırasında değişiklik ve süre uzatımı işlemleri	Hareketlilik sırasında ortaya çıkan akademik program değişikliği, süre değişikliği veya süre uzatımı taleplerinin uygunluk ve onay işlemleri.	2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 124 sayılı KHK, Avrupa Komisyonu Erasmus+ Program Rehberi, Erasmus Charter for Higher Education (ECHE 2021-2027), Türkiye Ulusal Ajansı İgili proje yılı Yükseköğretim Kurumları İçin El Kitabı; İgili proje hibe sözleşmesi; Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Ofisi Yönetmeli ve Erasmus Programı Yönetmeli (İgili hükümler).	SCÖ öğrencileri, yeni mezunlar ve gelen öğrenciler	Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Rektörlüğü / Uluslararası İlişkiler Ofisi / Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü	İgili akademik bölüm/fakülte; bölüm Erasmus koordinatörü; Öğrenci İşleri; Mali İşleri; Rektörlük; ev sahibi kurum	Kamren: TURNAPortal, OLAEWP, e-posta ve EBYS	Değişiklikler Bölümü/Değişiklik Öğrenim Antlaşması/Değişiklik süre uzatımı talebi; Gönderim ve ev sahibi kurum onayları; Varsa güncellenmiş kabul ve akademik tanıma belgeleri	Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü / Destek Sistemi	İgili hareketlilik/proje sorumlusu → Koordinatör Yardımcısı → Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü	Akademik birim, Öğrenci İşleri/Personel, Mali İşleri ve Rektörlük yazışmaları	Ev sahibi kurum, banka, sporla kuruluşa ve gerektiğinde Türkiye Ulusal Ajansı	Mevzuatta özel süre belirtilmemiş; hizmet standardı uygulanır	7 iş günü	Değişken; yıllık faaliyet raporu kayıtlarına göre güncellenir
13	30182376	310.01.01.01	Öğrenci hareketliliği sonrası dosya kapatma işlemleri	Hareketlilik sonrası zorunlu belgelerin kontrol edilmesi; katılımcı raporlarının doğrulanması, tanınması ve arşiv işlemlerinin tamamlanması.	2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 124 sayılı KHK, Avrupa Komisyonu Erasmus+ Program Rehberi, Erasmus Charter for Higher Education (ECHE 2021-2027), Türkiye Ulusal Ajansı İgili proje yılı Yükseköğretim Kurumları İçin El Kitabı; İgili proje hibe sözleşmesi; Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Ofisi Yönetmeli ve Erasmus Programı Yönetmeli (İgili hükümler).	SCÖ öğrencileri, yeni mezunlar ve gelen öğrenciler	Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Rektörlüğü / Uluslararası İlişkiler Ofisi / Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü	İgili akademik bölüm/fakülte; bölüm Erasmus koordinatörü; Öğrenci İşleri; Mali İşleri; Rektörlük; ev sahibi kurum	Kamren: TURNAPortal, OLAEWP, e-posta ve EBYS	Katılım Belgesi/Sertifika; Öğrenim hareketliliğinde transkript; atlatış staj sertifikası; AB Kalite Akademi; Seyahat ve giriş-çıkış kartları; Varsa başlangıç ve diğer tamamlayıcı belgeler	Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü / Destek Sistemi	İgili hareketlilik/proje sorumlusu → Koordinatör Yardımcısı → Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü	Akademik birim, Öğrenci İşleri/Personel, Mali İşleri ve Rektörlük yazışmaları	Ev sahibi kurum, banka, sporla kuruluşa ve gerektiğinde Türkiye Ulusal Ajansı	Mevzuatta özel süre belirtilmemiş; hizmet standardı uygulanır	15 iş günü	Değişken; yıllık faaliyet raporu kayıtlarına göre güncellenir
14	30182376	310.01.01.01	Öğrenci nihai hibe hesabı ve bakiyede işlemi	Gerekli olan hareketlilik ve seyahat sürelerine göre nihai hibe tutarının hesaplanması; bakiye ödeme veya iade sürecinin yürütülmesi.	2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 124 sayılı KHK, Avrupa Komisyonu Erasmus+ Program Rehberi, Erasmus Charter for Higher Education (ECHE 2021-2027), Türkiye Ulusal Ajansı İgili proje yılı Yükseköğretim Kurumları İçin El Kitabı; İgili proje hibe sözleşmesi; Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Ofisi Yönetmeli ve Erasmus Programı Yönetmeli (İgili hükümler); 2018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu; AB ve uluslararası kuruluş hibelerinin harcama ve muhasebeleştirilmesine ilişkin mevzuat.	SCÖ öğrencileri, yeni mezunlar ve gelen öğrenciler	Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Rektörlüğü / Uluslararası İlişkiler Ofisi / Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü	İgili akademik bölüm/fakülte; bölüm Erasmus koordinatörü; Öğrenci İşleri; Mali İşleri; Rektörlük; ev sahibi kurum	Kamren: TURNAPortal, OLAEWP, e-posta ve EBYS	Hareketlilik sonrası belgelerin tamamlanması; Gerekli olan hareketlilik ve seyahat sürelerine göre nihai hibe tutarının hesaplanması; bakiye ödeme veya iade sürecinin yürütülmesi	Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü / Destek Sistemi	İgili sorumlu → Koordinatör Yardımcısı → Mali İşleri sorumlusu → Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü → Harcama Yedilisi/Öst Yönetim	Akademik birim, Öğrenci İşleri/Personel, Mali İşleri ve Rektörlük yazışmaları	Ev sahibi kurum, banka, sporla kuruluşa ve gerektiğinde Türkiye Ulusal Ajansı	Hibe sözleşmesi ve proje kuralarında belirtilen süre	20 takvim günü	Değişken; yıllık faaliyet raporu kayıtlarına göre güncellenir
15	30182376	203.01.01.01	Personel hareketliliği öncesi belge kontrolü ve ödeme hazırlığı	Hareketlilik başlamadan önce zorunlu akademik, idari, mali ve kişisel belgelerin kontrolü; hibe sözleşmesi ve hareketlilik dosyasının hazırlanması.	2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 124 sayılı KHK, Avrupa Komisyonu Erasmus+ Program Rehberi, Erasmus Charter for Higher Education (ECHE 2021-2027), Türkiye Ulusal Ajansı İgili proje yılı Yükseköğretim Kurumları İçin El Kitabı; İgili proje hibe sözleşmesi; Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Ofisi Yönetmeli ve Erasmus Programı Yönetmeli (İgili hükümler).	SCÖ akademik/idiari personeli ve gelen personel	Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Rektörlüğü / Uluslararası İlişkiler Ofisi / Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü	Personelin görev yaptığı birim; Personel Daire Başkanlığı; Mali İşleri; Rektörlük; ev sahibi kurum	Kamren: TURNAPortal, OLAEWP, e-posta ve EBYS	Devlet/kabul belgesi; Ders Verme veya Eğitim Alma Hareketlilik Antlaşması; Görevlendirme/izin onayı; Kimlik veya pasaport; UETS belgesi; Banka hesap bilgisi; Seyahat bilgileri ve gerekli diğer belgeler	Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü / Destek Sistemi	İgili hareketlilik/proje sorumlusu → Koordinatör Yardımcısı → Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü	Akademik birim, Öğrenci İşleri/Personel, Mali İşleri ve Rektörlük yazışmaları	Ev sahibi kurum, banka, sporla kuruluşa ve gerektiğinde Türkiye Ulusal Ajansı	Mevzuatta özel süre belirtilmemiş; hizmet standardı uygulanır	10 iş günü	Değişken; yıllık faaliyet raporu kayıtlarına göre güncellenir
16	30182376	203.01.01.01	Personel hibe sözleşmesinin imzalanması ve ilk ödeme işlemi	Hibe sözleşmesinin hazırlanması ve imzalanması; ödeme emrinin oluşturulması ve mali birime teslimi.	2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 124 sayılı KHK, Avrupa Komisyonu Erasmus+ Program Rehberi, Erasmus Charter for Higher Education (ECHE 2021-2027), Türkiye Ulusal Ajansı İgili proje yılı Yükseköğretim Kurumları İçin El Kitabı; İgili proje hibe sözleşmesi; Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Ofisi Yönetmeli ve Erasmus Programı Yönetmeli (İgili hükümler); 2018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu; AB ve uluslararası kuruluş hibelerinin harcama ve muhasebeleştirilmesine ilişkin mevzuat.	SCÖ akademik/idiari personeli ve gelen personel	Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Rektörlüğü / Uluslararası İlişkiler Ofisi / Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü	Personelin görev yaptığı birim; Personel Daire Başkanlığı; Mali İşleri; Rektörlük; ev sahibi kurum	Kamren: TURNAPortal, OLAEWP, e-posta ve EBYS	Hareketlilik öncesi belgelerin tamamlanması; Tarafarca imzalanmış hibe sözleşmesi; Ödeme için gerekli mali belgeler	Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü / Destek Sistemi	İgili sorumlu → Koordinatör Yardımcısı → Mali İşleri sorumlusu → Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü → Harcama Yedilisi/Öst Yönetim	Akademik birim, Öğrenci İşleri/Personel, Mali İşleri ve Rektörlük yazışmaları	Ev sahibi kurum, banka, sporla kuruluşa ve gerektiğinde Türkiye Ulusal Ajansı	Hibe sözleşmesi ve proje kuralarında belirtilen süre	20 takvim günü	Değişken; yıllık faaliyet raporu kayıtlarına göre güncellenir
17	30182376	203.01.01.01	Personel hareketliliği sonrası dosya kapatma işlemleri	Hareketlilik sonrası zorunlu akademik, idari, mali ve kişisel belgelerin kontrolü; katılımcı raporlarının doğrulanması, tanınması ve arşiv işlemlerinin tamamlanması.	2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 124 sayılı KHK, Avrupa Komisyonu Erasmus+ Program Rehberi, Erasmus Charter for Higher Education (ECHE 2021-2027), Türkiye Ulusal Ajansı İgili proje yılı Yükseköğretim Kurumları İçin El Kitabı; İgili proje hibe sözleşmesi; Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Ofisi Yönetmeli ve Erasmus Programı Yönetmeli (İgili hükümler).	SCÖ akademik/idiari personeli ve gelen personel	Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Rektörlüğü / Uluslararası İlişkiler Ofisi / Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü	Personelin görev yaptığı birim; Personel Daire Başkanlığı; Mali İşleri; Rektörlük; ev sahibi kurum	Kamren: TURNAPortal, OLAEWP, e-posta ve EBYS	Katılım Belgesi/Sertifika; AB Kalite Akademi; Seyahat ve giriş-çıkış kartları; Görevlendirme sonrası raporu ve gerekli diğer belgeler	Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü / Destek Sistemi	İgili hareketlilik/proje sorumlusu → Koordinatör Yardımcısı → Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü	Akademik birim, Öğrenci İşleri/Personel, Mali İşleri ve Rektörlük yazışmaları	Ev sahibi kurum, banka, sporla kuruluşa ve gerektiğinde Türkiye Ulusal Ajansı	Mevzuatta özel süre belirtilmemiş; hizmet standardı uygulanır	15 iş günü	Değişken; yıllık faaliyet raporu kayıtlarına göre güncellenir



SIRA NO	KURUM KODU	STANDART DOSYA PLANI KODU	HİZMETİN ADI	HİZMETİN TANIMI	HİZMETİN DAYANAKLI MEVZUAT ADI VE İLİKLİ HÜKÜMLERİ	HİZMETTEN YARARLANANLAR	HİZMETİN SUNMAKLA GEREKLİ / YETKİLİ BİRİM	HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE YER ALAN BİRLİKLER / MAKAMLAR	ELEKTRONİK SUNUM	BASVURUDA İSTENEN BELGELER / BELGİLER	İLK BAŞVURU MAKAMI	PARAF / ONAY LİSTESİ	YAPILMASI GEREKEN İÇ YAZIŞIMLAR	YAPILMASI GEREKEN DIŞ YAZIŞIMLAR	MEVZUATTA BELİRTİLEN SÜRE	ORTALAMA TAMAMLANMA SÜRESİ	YILLIK İŞLEM SAYISI
18	30182376	203.01.01.01	Personel nihal hibe hesabı ve bakiyelerde işlemler	Gerçekleşen hareketlilik ve sosyal süreçlerine göre nihal hibe tutarının hesaplanması; bakiye ödeme veya iade sürecinin yürütülmesi.	2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 124 sayılı KHK, Avrupa Komisyonu Erasmus+ Program Rehberi, Erasmus Charter for Higher Education (ECHE 2021-2027), Türkiye Ulusal Ajansı İlgili proje vili Yükseköğretim Kurumları İçin El Kitabı; İlgili proje vili Yükseköğretim Kurumları İçin El Kitabı; İlgili proje hibe sözleşmesi; Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Ofisi Yönergesi ve Erasmus Programı Yönergesi (İlgili hükümler), 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, AB ve uluslararası kuruluş hibelerinin hacmeme ve muhasebeleştirilmesine ilişkin mevzuat.	SCÖ akademik/idiari personeli ve gelen personel	Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Rektörlüğü / Uluslararası İlişkiler Ofisi / Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü	Personelin ödev vactda birim: Personel Daire Başkanlığı, Mali İler, Rektörlük, ev sahibi kurum	Kamen: TURNAPortal, OLAEWP, e-posta ve EBY5	Hareketlilik sonrası belgelerin tamamlanması: Gerçekleşen faaliyet ve sosyal süreçlerini özetleyen belgeler, Varsa kesinli veya müziri sebep belgeleri	Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü / Destek Sistemi	İlgili sorumlu → Koordinatör Yardımcısı → Mali İler Personeli → Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü → Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü → Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü	Akademik birim, Öğrenci İşleri/Personel, Mali İler ve Rektörlük yazışmaları	Ev sahibi kurum, banka, sporla kuruluşu ve gerçekleştiren Türkiye Ulusal Ajansı	Hibe sözleşmesi ve proje kurallarıyla belirtilen süre	20 takvim günü	Değişken; yıllık faaliyet raporu kayıtlarına göre güncellenir
19	30182376	310.01.01.02	Gelen öğrenci aday gösterme ve başvuru işlemleri	Ortak kurum tarafından aday gösterilen öğrencilerin başvuru kayıtlarının alınması, akademik uygunluk ve ders planı incelemesinin koordinde edilmesi.	2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 124 sayılı KHK, Avrupa Komisyonu Erasmus+ Program Rehberi, Erasmus Charter for Higher Education (ECHE 2021-2027), Türkiye Ulusal Ajansı İlgili proje vili Yükseköğretim Kurumları İçin El Kitabı; İlgili proje hibe sözleşmesi; Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Ofisi Yönergesi ve Erasmus Programı Yönergesi (İlgili hükümler).	SCÖ öğrencileri, yeni mezunlar ve gelen öğrenciler	Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Rektörlüğü / Uluslararası İlişkiler Ofisi / Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü	Ortak kurum; ilgili akademik birim, Öğrenci İşleri; Göç/kımet ve barınma birimleri (gerektiğinde)	Kamen: TURNAPortal, OLAEWP, e-posta ve EBY5	Ortak kurum tarafından gönderilen aday gösterme bilgisi; Çevrimiçi başvuru formu; Pasaport/kımet kopyası; Transkript; Öğrenim Anlaşması; Fotoğraf ve gerekli diğer belgeler	Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü / Destek Sistemi	İlgili hareketlilik/proje sorumlusu → Koordinatör Yardımcısı → Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü	Ev sahibi birim, Öğrenci İşleri/Personel ve Rektörlük yazışmaları	Gönderen/ortak kurum ve ilgili dış paydaşlar	Mevzuatta özel süre belirtilmemiş; hizmet standardı uygulanır	10 iş günü	Değişken; yıllık faaliyet raporu kayıtlarına göre güncellenir
20	30182376	310.01.01.02	Gelen öğrenci kabul belgesinin düzenlenmesi	Akademik kabulü kesinleşen gelen öğrenci için kurumsal kabul belgesinin hazırlanması, doğrulanması ve ilgiliye teslimi.	2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 124 sayılı KHK, Avrupa Komisyonu Erasmus+ Program Rehberi, Erasmus Charter for Higher Education (ECHE 2021-2027), Türkiye Ulusal Ajansı İlgili proje vili Yükseköğretim Kurumları İçin El Kitabı; İlgili proje hibe sözleşmesi; Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Ofisi Yönergesi ve Erasmus Programı Yönergesi (İlgili hükümler).	SCÖ öğrencileri, yeni mezunlar ve gelen öğrenciler	Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Rektörlüğü / Uluslararası İlişkiler Ofisi / Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü	Ortak kurum; ilgili akademik birim, Öğrenci İşleri; Göç/kımet ve barınma birimleri (gerektiğinde)	Kamen: TURNAPortal, OLAEWP, e-posta ve EBY5	Ortak kurum tarafından gönderilen aday gösterme bilgisi; Çevrimiçi başvuru formu; Pasaport/kımet kopyası; Transkript; Öğrenim Anlaşması; Fotoğraf ve gerekli diğer belgeler	Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü / Destek Sistemi	İlgili hareketlilik/proje sorumlusu → Koordinatör Yardımcısı → Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü	Ev sahibi birim, Öğrenci İşleri/Personel ve Rektörlük yazışmaları	Gönderen/ortak kurum ve ilgili dış paydaşlar	Mevzuatta özel süre belirtilmemiş; hizmet standardı uygulanır	3 iş günü	Değişken; yıllık faaliyet raporu kayıtlarına göre güncellenir
21	30182376	310.01.01.02	Gelen öğrenci kayıt, yönlendirme ve hareketlilik sonrası işlemleri	Gelen öğrencinin kayıt, akademik yönlendirme, yasal kati ve diğer konu transkript/katılım belgesi süreçlerinin koordinde edilmesi.	2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 124 sayılı KHK, Avrupa Komisyonu Erasmus+ Program Rehberi, Erasmus Charter for Higher Education (ECHE 2021-2027), Türkiye Ulusal Ajansı İlgili proje vili Yükseköğretim Kurumları İçin El Kitabı; İlgili proje hibe sözleşmesi; Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Ofisi Yönergesi ve Erasmus Programı Yönergesi (İlgili hükümler).	SCÖ öğrencileri, yeni mezunlar ve gelen öğrenciler	Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Rektörlüğü / Uluslararası İlişkiler Ofisi / Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü	Ortak kurum; ilgili akademik birim, Öğrenci İşleri; Göç/kımet ve barınma birimleri (gerektiğinde)	Kamen: TURNAPortal, OLAEWP, e-posta ve EBY5	Katılım belgesi ve pasaport; Öğrenim Anlaşması; Sporla ve sosyal faaliyetler için belgeler; Dönem sonunda not dokümanı ve katılım belgesi için gerekli diğer belgeler	Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü / Destek Sistemi	İlgili hareketlilik/proje sorumlusu → Koordinatör Yardımcısı → Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü	Ev sahibi birim, Öğrenci İşleri/Personel ve Rektörlük yazışmaları	Gönderen/ortak kurum ve ilgili dış paydaşlar	Mevzuatta özel süre belirtilmemiş; hizmet standardı uygulanır	10 iş günü	Değişken; yıllık faaliyet raporu kayıtlarına göre güncellenir
22	30182376	203.01.01.02	Gelen personel kabul ve davet işlemleri	Gelen personelin faaliyet planlarını ev sahibi birimle denetlendirmesi, kabul/davet belgesinin hazırlanması ve programı koordinde edilmesi.	2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 124 sayılı KHK, Avrupa Komisyonu Erasmus+ Program Rehberi, Erasmus Charter for Higher Education (ECHE 2021-2027), Türkiye Ulusal Ajansı İlgili proje vili Yükseköğretim Kurumları İçin El Kitabı; İlgili proje hibe sözleşmesi; Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Ofisi Yönergesi ve Erasmus Programı Yönergesi (İlgili hükümler).	SCÖ akademik/idiari personeli ve gelen personel	Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Rektörlüğü / Uluslararası İlişkiler Ofisi / Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü	Ortak kurum; ev sahibi akademik/idiari birim; Rektörlük	Kamen: TURNAPortal, OLAEWP, e-posta ve EBY5	Ortak kurum/katılım talep yazısı; Ders Verme veya Eğitim Alma Hareketliliği Anlaşması; Pasaport/kımet bilgisi; Ev sahibi akademik/idiari birim onayı; Planlanan faaliyet ve tarih bilgileri	Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü / Destek Sistemi	İlgili hareketlilik/proje sorumlusu → Koordinatör Yardımcısı → Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü	Ev sahibi birim, Öğrenci İşleri/Personel ve Rektörlük yazışmaları	Gönderen/ortak kurum ve ilgili dış paydaşlar	Mevzuatta özel süre belirtilmemiş; hizmet standardı uygulanır	7 iş günü	Değişken; yıllık faaliyet raporu kayıtlarına göre güncellenir
23	30182376	203.01.01.02	Gelen personel katılım belgesinin düzenlenmesi	Gerçekleşen faaliyet tarihleri ve ev sahibi birim tarafından onaylanarak düzenlenmesi.	2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 124 sayılı KHK, Avrupa Komisyonu Erasmus+ Program Rehberi, Erasmus Charter for Higher Education (ECHE 2021-2027), Türkiye Ulusal Ajansı İlgili proje vili Yükseköğretim Kurumları İçin El Kitabı; İlgili proje hibe sözleşmesi; Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Ofisi Yönergesi ve Erasmus Programı Yönergesi (İlgili hükümler).	SCÖ akademik/idiari personeli ve gelen personel	Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Rektörlüğü / Uluslararası İlişkiler Ofisi / Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü	Ortak kurum; ev sahibi akademik/idiari birim; Rektörlük	Kamen: TURNAPortal, OLAEWP, e-posta ve EBY5	Gerçekleşen faaliyet tarihleri; Ev sahibi birim/faaliyet sorumlusu beydi; Katılımcı kimlik bilgileri	Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü / Destek Sistemi	İlgili hareketlilik/proje sorumlusu → Koordinatör Yardımcısı → Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü	Ev sahibi birim, Öğrenci İşleri/Personel ve Rektörlük yazışmaları	Gönderen/ortak kurum ve ilgili dış paydaşlar	Mevzuatta özel süre belirtilmemiş; hizmet standardı uygulanır	2 iş günü	Değişken; yıllık faaliyet raporu kayıtlarına göre güncellenir
24	30182376	724.01.02.00	Erasmus+ kurumlar arası anlaşma (BAEWP) talebinin incelenmesi ve yürütülmesi	Akademik birim talebi ve ortak kurum bilgileri doğrultusunda Erasmus+ kurumlar arası anlaşmanın EBP veya yazın sistem üzerinden hazırlanması, mütakaleme edilmesi, onaylanması ve yürütülmesi.	2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 124 sayılı KHK, Avrupa Komisyonu Erasmus+ Program Rehberi, Erasmus Charter for Higher Education (ECHE 2021-2027), Türkiye Ulusal Ajansı İlgili proje vili Yükseköğretim Kurumları İçin El Kitabı; İlgili proje hibe sözleşmesi; Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Ofisi Yönergesi ve Erasmus Programı Yönergesi (İlgili hükümler).	Akademik birimler, öğrenciler, personel ve ortak yükseköğretim kurumları	Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Rektörlüğü / Uluslararası İlişkiler Ofisi / Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü	İlgili akademik birim; kamp kurumu; EWP/OLA sistem yöneticileri; Rektörlük	Evet: EWP/OLA ve EBY5	Akademik birim veya yetkili personelin resmi talebi; Ortak kurum iletişim bilgileri ve Erasmus kodu/OD, ISCED alanı, hareketlilik türü, konular ve süre bilgileri; Akademik birim uygunluk/onay talipi	İlgili akademik birim / Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü	İlgili sorumlu → Koordinatör Yardımcısı → Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü → Rektörlük/Yetkili Makam (gerektiğinde)	Akademik birim uygunluk/onay yazılan ve kurumsal kararlar	Ortak yükseköğretim kurum ve EWP ağı	Mevzuatta özel süre belirtilmemiş; hizmet standardı uygulanır	20 iş günü	Değişken; yıllık faaliyet raporu kayıtlarına göre güncellenir
25	30182376	730.06.01.00	Karma Yoğun Program (BIP) kurumsal başvuru/ortaklık işlemleri	BIP önerisinin akademik içtihat, tarih, AKTS, katılım ve bütçe yönünden incelenmesi, kurumsal onay ve proje kati işlemlerinin yürütülmesi.	2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 124 sayılı KHK, Avrupa Komisyonu Erasmus+ Program Rehberi, Erasmus Charter for Higher Education (ECHE 2021-2027), Türkiye Ulusal Ajansı İlgili proje vili Yükseköğretim Kurumları İçin El Kitabı; İlgili proje hibe sözleşmesi; Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Ofisi Yönergesi ve Erasmus Programı Yönergesi (İlgili hükümler).	Akademik birimler, öğrenciler, personel ve uluslararası ortaklar	Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Rektörlüğü / Uluslararası İlişkiler Ofisi / Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü	Akademik koordinatör; ortak kurumlar; Mali İler; Rektörlük; Türkiye Ulusal Ajansı (gerektiğinde)	Kamen: Beneficiary Module, TURNAPortal, EBY5 ve ilgili formlar	Program önerisi ve akademik içtihat; Koordinatör ve ortak kurum bilgileri; Fiziksel ve sosyal alanlar tarihleri; Katılımcı profili; AKTS ve bütçe bilgileri; Yetkili makam onayı	Akademik koordinatör / Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü	İlgili sorumlu → Koordinatör Yardımcısı → Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü → Rektörlük/Yetkili Makam (gerektiğinde)	Akademik birim uygunluk/onay yazılan ve kurumsal kararlar	Ortak kurumlar ve Türkiye Ulusal Ajansı	Mevzuatta özel süre belirtilmemiş; hizmet standardı uygulanır	15 iş günü	Değişken; yıllık faaliyet raporu kayıtlarına göre güncellenir





SIRA NO	KURUM KODU	STANDART DOSYA PLANI KODU	HİZMETİN ADI	HİZMETİN TANIMI	HİZMETİN DAYANAĞI MEVZUATIN ADI VE İLİKLİ HÜKÜMLERİ	HİZMETTEN YARARLANANLAR	HİZMETİN SUNMAKLA GÖREVLİ / YETKİLİ BİRİM	HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE YER ALAN BİRLİKLER / MAKAMLAR	ELEKTRONİK SUNUM	BASVURUDA İSTENEN BELGELER / BİLGİLER	İLK BAŞVURU MAKAMI	PARAF / ONAY LİSTESİ	YAPILMASI GEREKEN İÇ YAZIŞIMLAR	YAPILMASI GEREKEN DIŞ YAZIŞIMLAR	MEVZUATTA BELİRTİLEN SÜRE	ORTALAMA TAMAMLANMA SÜRESİ	YILLIK İŞLEM SAYISI
26	30182376	730.06.01.00	İnkâsılan kısıtlı katılımcılar için ilave Hibe Desteği İşlemleri	Erasmus+ faaliyetinin ilgili mevzuatı, proje kuraları ve kurumsal iş akışları doğrultusunda yürütülmesi.	2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu; 124 sayılı KHK; Avrupa Komisyonu Erasmus+ Programı Rehberi; Erasmus Charter for Higher Education (ECHE 2021-2027); Türkiye Ulusal Ajansı İlgili proje yılı Yükseköğretim Kurumları İçin El Kitabı; İlgili proje hibe sözleşmesi; Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Ofisi Yönergesi ve Erasmus Programı Yönergesi (İlgili hükümler).	SCÖ öğrencileri, yeni mezunlar ve gelen öğrenciler	Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Rektörlüğü / Uluslararası İlişkiler Ofisi / Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü	İlgili hareketlilik/proje sorumlusu; İçerme ve Çerçelik sorumlusu; Mali İşler; Türkiye Ulusal Ajansı (gerektiğinde)	Kısmen; Beneficiary Module, TURNAPOINT, EBYS ve ilgili formlar	İlave Hibe Desteği talep/beyan belgesi; İlgili katezörün ilişkin görsel ve doğrulanabilir resim belgesi; Gerekli hallerde akarabaki vev vevsel belgesi	Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü / Destek Sistemi	İlgili hareketlilik/proje sorumlusu → Koordinatör Yardımcısı → Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü	Uygunluk, maliyet ve ödeme/hibe yazışmaları	Gerekli olduğu Türkiye Ulusal Ajansı ve doğrulanabilir kamu kurumları	Mevzuatta özel süre belirtilmemiş; hizmet standartları uygulanır	7 iş günü	Değişken; yıllık faaliyet raporu kayıtlarına göre güncellenir
27	30182376	730.06.01.00	Öğrenci ve personel için İçerme Desteği başvuru işlemleri	Erasmus+ faaliyetinin ilgili mevzuatı, proje kuraları ve kurumsal iş akışları doğrultusunda yürütülmesi.	2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu; 124 sayılı KHK; Avrupa Komisyonu Erasmus+ Programı Rehberi; Erasmus Charter for Higher Education (ECHE 2021-2027); Türkiye Ulusal Ajansı İlgili proje yılı Yükseköğretim Kurumları İçin El Kitabı; İlgili proje hibe sözleşmesi; Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Ofisi Yönergesi ve Erasmus Programı Yönergesi (İlgili hükümler).	Özel ilihayci bulunan öğrenci ve personel	Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Rektörlüğü / Uluslararası İlişkiler Ofisi / Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü	İlgili hareketlilik/proje sorumlusu; İçerme ve Çerçelik sorumlusu; Mali İşler; Türkiye Ulusal Ajansı (gerektiğinde)	Kısmen; Beneficiary Module, TURNAPOINT, EBYS ve ilgili formlar	İçerme Desteği Talep Formu; İhtiyaç gösteren görsel yazışmalar; belgeler; Ayrıntılı maliyet özetleri ve fiyat tasdikleri; Gerekli hallerde ev sahibi kurum teyidi	Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü / Destek Sistemi	İlgili hareketlilik/proje sorumlusu → Koordinatör Yardımcısı → Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü	Uygunluk, maliyet ve ödeme/hibe yazışmaları	Ortak kurumlar ve Türkiye Ulusal Ajansı	Mevzuatta özel süre belirtilmemiş; hizmet standartları uygulanır	12 iş günü	Değişken; yıllık faaliyet raporu kayıtlarına göre güncellenir
28	30182376	730.08.01.00	Erasmus+ proje aralıhı rapor ve proje kapatma işlemleri	Proje uygulama ve mali verilerinin Beneficiary Module ve kurumsal işlemler üzerinden doğrulanması; aralıhı rapor ile kapatma işlemleri yürütülmesi.	2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu; 124 sayılı KHK; Avrupa Komisyonu Erasmus+ Programı Rehberi; Erasmus Charter for Higher Education (ECHE 2021-2027); Türkiye Ulusal Ajansı İlgili proje yılı Yükseköğretim Kurumları İçin El Kitabı; İlgili proje hibe sözleşmesi; Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Ofisi Yönergesi ve Erasmus Programı Yönergesi (İlgili hükümler); 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu; AB ve uluslararası kurumlara ilişkin harcama ve muhasebeleştirilmesine ilişkin mevzuat.	Türkiye Ulusal Ajansı, Üniversite yönetimi ve proje paydaşları	Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Rektörlüğü / Uluslararası İlişkiler Ofisi / Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü	Proje ve hareketlilik sorumlusu; Mali İşler; Rektörlük; Türkiye Ulusal Ajansı	Kısmen; Beneficiary Module, TURNAPOINT, EBYS ve ilgili formlar	Beneficiary Module kayıtlarının tamamlanması; Mali ve hareketlilik belgeleri; Aralıhı rapor eldeti ve destekleyici belgeler	Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü / Destek Sistemi	İlgili sorumlu → Koordinatör Yardımcısı → Mali İşler sorumlusu → Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü → Harcama Yetkilisi/Üst Yönetim	Mali kontrol, doğrulama, onay ve arşiv yazışmaları	Ortak kurumlar ve Türkiye Ulusal Ajansı	Proje sözleşmesi/rapor takviminde belirtilen süre	Rapor takvimine göre	Değişken; yıllık faaliyet raporu kayıtlarına göre güncellenir
29	30182376	720.99.00.00	Resmî belge, yazı veya doğrulama talebi	Katılımı veya ilgili kurum tarafından talep edilen resmî yazı, doğrulama veya hareketlilik belgesinin kayıtlar üzerinden hazırlanması.	2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu; 124 sayılı KHK; Avrupa Komisyonu Erasmus+ Programı Rehberi; Erasmus Charter for Higher Education (ECHE 2021-2027); Türkiye Ulusal Ajansı İlgili proje yılı Yükseköğretim Kurumları İçin El Kitabı; İlgili proje hibe sözleşmesi; Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Ofisi Yönergesi ve Erasmus Programı Yönergesi (İlgili hükümler); 5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu; Resmî Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik.	Öğrenciler, personel, mezunlar, ortak kurumlar ve diğer ilihiler	Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Rektörlüğü / Uluslararası İlişkiler Ofisi / Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü	İlgili hareketlilik/proje sorumlusu; Koordinatörlik yönetimi; EBYS ve ilgili kurumsal birimler	Kısmen; kurumsal web, EBYS ve e-posta	Gerekli çevrim içi talepler; Talep sahibinin kimlik ve hareketlilik bilgileri; Talebi destekleyen belgeler	Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü / Destek Sistemi	İlgili hareketlilik/proje sorumlusu → Koordinatör Yardımcısı → Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü	Gerekli görüldüğü hallerde ilgili birim görüşü ve EBYS yazışması	Bulunmamaktadır veya ilihyaca göre ilgili dış paydaş	Mevzuatta özel süre belirtilmemiş; hizmet standartları uygulanır	3 iş günü	Değişken; yıllık faaliyet raporu kayıtlarına göre güncellenir
30	30182376	622.01.00.00	Erasmus+ süreçlerine ilişkin bilgi ve destek talebi	Erasmus+ başvuru, seçim, belge, hareketlilik ve dijital sistem süreçlerine ilişkin bilgi ve takvimi destek talepleri cevaplandırılması.	2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu; 124 sayılı KHK; Avrupa Komisyonu Erasmus+ Programı Rehberi; Erasmus Charter for Higher Education (ECHE 2021-2027); Türkiye Ulusal Ajansı İlgili proje yılı Yükseköğretim Kurumları İçin El Kitabı; İlgili proje hibe sözleşmesi; Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Ofisi Yönergesi ve Erasmus Programı Yönergesi (İlgili hükümler).	Öğrenciler, personel, mezunlar, ortak kurumlar ve diğer ilihiler	Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Rektörlüğü / Uluslararası İlişkiler Ofisi / Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü	İlgili hareketlilik/proje sorumlusu; Koordinatörlik yönetimi; EBYS ve ilgili kurumsal birimler	Evet; Destek sistemi	Destek sistemi üzerinden konu, proje ve hareketlilik sürü belgeleri gönderilen talep; Varsa ekran görüntüsü veya destekleyici belge	Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü / Destek Sistemi	İlgili hareketlilik/proje sorumlusu → Koordinatör Yardımcısı → Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü	Gerekli görüldüğü hallerde ilgili birim görüşü ve EBYS yazışması	Bulunmamaktadır veya ilihyaca göre ilgili dış paydaş	Mevzuatta özel süre belirtilmemiş; hizmet standartları uygulanır	3 iş günü	Değişken; yıllık faaliyet raporu kayıtlarına göre güncellenir
31	30182376	622.01.00.00	3071 sayılı Kurum Kapsamındaki Dilekçe ve Şikâyetlerin Cevaplandırılması	3071 sayılı Kurum Kapsamında Koordinatörlüğün görev alanına ilişkin dilekçe ve şikâyetlerin kayıt, inceleme ve cevaplandırma işlemleri.	3071 sayılı Dilekçe Hakkında Yönetmelik; 6968 sayılı Kurumlar Kanunu; Resmî Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik.	Öğrenciler, personel, mezunlar, ortak kurumlar ve diğer ilihiler	Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Rektörlüğü / Uluslararası İlişkiler Ofisi / Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü	İlgili hareketlilik/proje sorumlusu; Koordinatörlik yönetimi; EBYS ve ilgili kurumsal birimler	Evet; Üniversitenin yetkili elektronik başvuru kanalları	İmzalı veya elektronik olarak doğrulanmış dilekçe; Başvuru sahibinin iletişim bilgileri; Başvuru konusuna ilişkin bilgi ve belgeler	Üniversitenin yetkili başvuru kanalı / EBYS	İlgili hareketlilik/proje sorumlusu → Koordinatör Yardımcısı → Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü	Gerekli görüldüğü hallerde ilgili birim görüşü ve EBYS yazışması	Gerekli olduğu ilgili kamu kurumları veya üçüncü taraf	En geç 30 gün	20 gün	Değişken; yıllık faaliyet raporu kayıtlarına göre güncellenir
32	30182376	622.02.00.00	4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kurumu Kapsamındaki Başvurular	4982 sayılı Kurum Kapsamında Koordinatörlüğün görev alanındaki bilgi ve belge taleplerinin istisnai olarak değerlendirilmesi.	4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu ve Bilgi Edinme Hakkı Kanununun Uygulanmasına İlişkin Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik; 6998 sayılı Kurum Kanunu.	Öğrenciler, personel, mezunlar, ortak kurumlar ve diğer ilihiler	Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Rektörlüğü / Uluslararası İlişkiler Ofisi / Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü	İlgili hareketlilik/proje sorumlusu; Koordinatörlik yönetimi; EBYS ve ilgili kurumsal birimler	Evet; Üniversitenin yetkili elektronik başvuru kanalları	Üniversitenin yetkili bilgi edinme kanalı üzerinden başvuru; Talep edilen bilgi veya belgenin açık tanımı	Üniversitenin yetkili başvuru kanalı / EBYS	İlgili hareketlilik/proje sorumlusu → Koordinatör Yardımcısı → Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü	Gerekli görüldüğü hallerde ilgili birim görüşü ve EBYS yazışması	Gerekli olduğu ilgili kamu kurumları veya üçüncü taraf	Kural olarak 15 iş günü; Kanunda öngörülen uzatma halleri saklıdır.	10 iş günü	Değişken; yıllık faaliyet raporu kayıtlarına göre güncellenir

